

APPLICATION GUIDE

UC2027 事例発表応募手順

Esri User Conference

応募完了までの6ステップ



STEP 1

応募ページ



STEP 2

UCイベントにログイン



STEP 3

概要の確認



STEP 4

事例内容の記入



STEP 5

発表者の登録



STEP 6

応募完了

※ 応募ページからの手続きは、STEP1～STEP6の順に進めてください。

主要日程



主要日程

応募締切

2026年10月23日（金）

選考結果通知

2027年3月初旬

スピーカーポータルサイト公開

2027年4月初旬

事例発表応募ページ

事例発表応募ページにアクセスします

Esri User Conference Call for Presentations

<https://www.esri.com/en-us/about/events/uc/get-involved/call-for-presentations>

要旨を提出してくださいをクリック

esri 製品 産業 サポートとサービス 物語 概要

Esriユーザーカンファレンス

サインイン

概要 私のイベント

プレゼンテーション募集

Esriのグローバルユーザーコミュニティに、GISの革新的な活用についてのプレゼンテーションで鼓舞しましょう。

要旨の提出締切は2026年10月23日です。

提出期限
プレゼンテーションの要旨提出締切は2026年10月23日です。

仕組み
委員会は各要旨を評価し、トピック、内容、時間の有無に基づいて選定を行います。要旨を提出したすべての方には、選考後に通知されます。

ヒントとガイドライン
応募作品には、Esri GIS技術を活用してコミュニティや業界に良い影響を与えている感動的なストーリーを伝えるべきです。

[投稿ガイドラインへ](#)
[役立つヒントをご覧ください](#)

要旨を提出してください

ログイン

Esriイベントアカウントでログイン

応募にはEsri Eventsアカウントでログインが必要です。

(※重要) ArcGIS Onlineアカウントとは異なります

アカウント作成 アカウントが無い方はこちらからアカウント新規作成

サインイン

メール*

パスワード*

サインイン

[パスワードを忘れましたか?](#)

Esri Eventsアカウントを作成する

このEsri Eventsアカウントは、他のEsriやArcGISアカウントとは結びついていません。登録やイベントポータルおよびEsri Eventsアプリのサインインに使用されます。

重要:各アカウントは固有のメールアドレスを持つ必要があります。

Esri Eventsアカウントを作成する

概要の確認

事例発表の概要ページです。以下の内容が書かれています。



概要

- 応募要件と資格
- 提出のヒントとガイドライン
- フォーマット
- トピックの選定
- 主要日程

トピックの選定

事例発表内容のトピックをプルダウンで選定をします。
トピック選定後、Esri側が用意している重点テーマの中から、
発表内容に最も近いものを選択し、提出を進めます。

2027年プレゼンテーション募集

新しい提案書を提出する

ようこそ、瑞希!

2027年Esriユーザーカンファレンス(UC)は、世界中のユーザーコミュニティの仲間とGISの成功事例を共有するユニークな機会を提供します。プレゼンテーションの募集は2026年10月23日まで受け付けます。

仕組み

委員会はあなたの案を評価し、トピック、内容、時間の余裕に基づいて選択を行います。選考プロセス終了後、すべての応募者に通知されます。通知は2027年3月初旬に送信されます。

投稿前に以下のリンクを必ず確認してください。

[応募要件と資格](#)

[提出のヒントとガイドライン](#)

プレゼンテーションはイベントで対面で行われます。すべての発表には、会議で発表する主催者が必須です。ビジネスパートナーやディストリビューターにとって、主催者はあなたのエンドユーザーでなければなりません。

フォーマット

選ばれた場合、あなたのプレゼンテーションはテーマ別のユーザーセッションの2つのうちの1つとなります。各プレゼンテーションは20分間で、発表は15分、質疑応答は5分です。イベントの前夜でモデレーターがセッションに割り当てられ、サポートを行います。

トピックの重点分野

2027年のUCの主要な重点分野を特定しました。利用可能なトピックをご覧になるには、セクターを選択してください。次に、対応する重点分野を見るトピックを選びます。

セクターを選択すると利用可能なトピック一覧が表示されます。

2027 UCで特に関心のあるトピックを選択してください。

主要日程

2026年10月23日: プレゼンテーション募集終了

2027年3月初旬: 通知メール送信

2027年4月初旬: スピーカーポータルオープン

質問はありますか?

連絡先: paper@esri.com

STEP4-1：発表タイトルと概要を入力する

以下の内容を記入します。

事例内容

- 発表タイトル（80文字以内）
- 概要（600文字以内）
- 追加情報

2027年プレゼンテーション募集

タイトル(スペースを含む80文字)*

4/80

説明

発表が承認された場合、この内容は議題に記載されます。必ず公開準備が整っているか確認してください。追加の抽象情報は次のフィールドで共有できます。*

4/600

追加投稿情報 ⓘ

0/600

STEP4-2：組織・担当者情報を入力する

以下の内容を記入します。

事例内容

- 組織情報
- 担当者情報
- 事例発表の目的
- 事例内容の分野・関連トピック等

組織*

組織ウェブサイト*

投稿 代替連絡先 名前と姓* ⓘ

サブミッション代替連絡先電話*

投稿代替連絡先メール*

プレゼンテーション目的*

あなたはEsriのビジネスパートナーですか、それともディストリビューターですか?*

ご自身の役割に最も適した選択肢を下記から選んでください。*

応募する分野を選択してください。*

提出するトピックを選択してください。*

このプレゼンテーションが他に合いそうなトピックはありますか?

STEP4-3：応募理由と成果を入力する

以下の内容を記入します。

事例内容

- 応募の理由、強み等
- コンサルティングサービスの利用（Esri Professional Services）
- 使用した製品
- プロジェクトの成果等

利用規約に同意し、**続けてください**をクリック

なぜあなたのプロジェクトが選ばれたテーマに合致すると感じますか？*

4/500

Esri Professional Servicesは関与していましたか？*

どのEsriソフトウェアを使用しましたか？*

4/250

プロジェクトで他にサードパーティ製ソフトウェアは使われていましたか？*

GISで解決した問題は何ですか？GISはどんな利点をもたらしましたか？*

4/500

キーワード ⓘ

利用規約

ご記入いただいた情報(追加の提出情報を除く)はウェブサイトおよび議題表に掲載されますのでご注意ください。投稿は英語でなければなりません。もしあなたのプレゼンテーションが受け入れられた場合、以下を理解しているということです:

- すべての論文と発表は非商業的でなければなりません。プレゼンターが自分の時間帯を使って商品、サービス、または企業を宣伝することは一切許されていません。
- 発表は会議内で英語で対面で行われます。
- スピーカー許可フォームは、スピーカーポータルが2027年4月初旬に開設された際に提供されます。

上記のプレゼンテーション募集の条件に同意します。*

☒ はい

続けてください

記入例：タイトルと概要



記入例とコツ

発表タイトル例

3D都市モデルを活用した浸水リスクの可視化と住民共有（80文字以内）

概要の構成

①課題・背景 → ②取り組み内容 → ③成果・効果 の3段で書く（600文字以内）

成果の書き方

「作業時間を40%短縮」など、数値で具体的に示す

製品名

使用したArcGIS製品名を正式名称で明記する

言語

入力は英語。日本語で下書きしてから翻訳するとスムーズです

STEP5-1：主講者を追加する

発表者を登録

当日発表する人を登録します。
+ 参加者を追加をクリックします。

参加者の役割にプルダウンで主講者を選択し、
メールアドレスを入力します。

参加者

ご注意ください：
提出する前に、必ず主講者を追加しなければなりません。

- 「主講者」の役割を選択して主講者を追加します。
- その他のすべてのスピーカーは「スピーカー」として追加してください
- 発表する場合は、必ずスピーカーとしてご自身を名乗ってください。

完了したら、下の青い「続け」ボタンをクリックして投稿を完了してください。

参加者

「続行」ボタンが表示されるには、主スピーカーが1人必要です。

名称	会社	役割
まだ参加者は追加されていません		

+ 参加者を追加

参加者を追加

役割を選択し、参加者のメールアドレスを入力してください。もしまだアカウントを持っていない場合は、追加情報の追加を促されます。

参加者の役割*

役割を選びます

メール*

参加者のメールアドレス

キャンセル

次

[参加者を追加](#)

STEP5-3：登録内容を確認する

発表者を確認

発表者が登録されていることを確認をします。

発表者の役割が**主講者**になっていることを確認し、
続けてくださいをクリックします。

参加者

ご注意ください:

提出する前に、必ず主講者を追加しなければなりません。

- 「主講者」の役割を選択して主講者を追加します。
- その他のすべてのスピーカーは「スピーカー」として追加してください
- 発表する場合は、必ずスピーカーとしてご自身を名乗ってください。

完了したら、下の青い「続け」ボタンをクリックして投稿を完了してください。

参加者

名称	会社	役割	
		主講者	 

+ 参加者を追加

キャンセル

続けてください >

応募完了

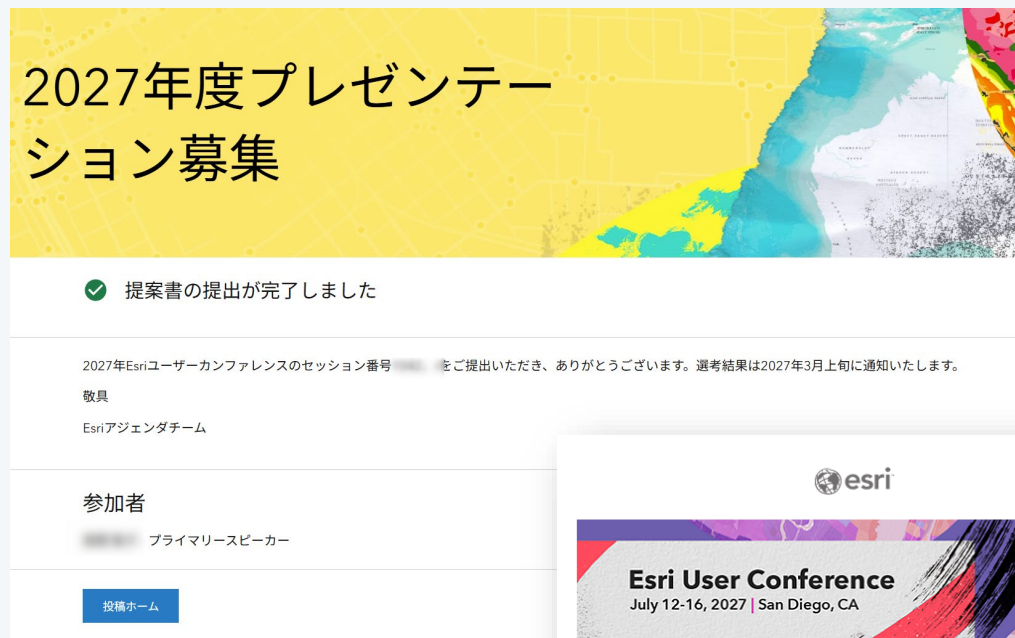
応募完了

この画面が出てきたら応募完了です。

Esri Agenda Team (papers@esri.com) より応募完了メールが届きます。

選考結果は2027年3月初旬にメールで通知されます。

メールが届かない場合は迷惑メールフォルダをご確認ください。



2027年度プレゼンテーション募集

✓ 提案書の提出が完了しました

2027年Esriユーザーカンファレンスのセッション番号 [redacted] をご提出いただき、ありがとうございます。選考結果は2027年3月上旬に通知いたします。

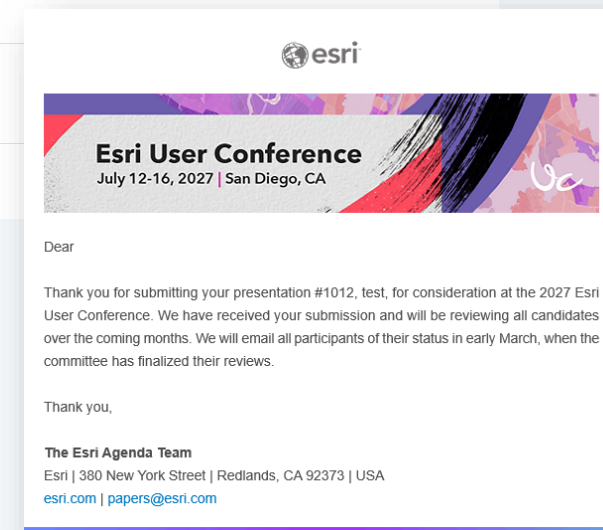
敬具

Esriアジェンダチーム

参加者

[redacted] プライマリスピーカー

[投稿ホーム](#)



 **esri**

Esri User Conference
July 12-16, 2027 | San Diego, CA

Dear

Thank you for submitting your presentation #1012, test, for consideration at the 2027 Esri User Conference. We have received your submission and will be reviewing all candidates over the coming months. We will email all participants of their status in early March, when the committee has finalized their reviews.

Thank you,

The Esri Agenda Team
Esri | 380 New York Street | Redlands, CA 92373 | USA
esri.com | papers@esri.com

よくある質問・つまずきポイント



Q & A

アカウント

Esri Eventsアカウントが必要です。ArcGIS Onlineアカウントではログインできません

言語

応募内容は**英語**で入力します

一時保存

入力途中で中断する場合に備え、本文は別途手元に保存してください

共同発表者

主講者のほかに共同発表者を追加できます。役割はプルダウンで選択します

修正

締切前であれば応募内容の修正が可能です

問い合わせ

応募に関するご不明点は事務局までご連絡ください